

## Admission Policy

iTTTi 溫哥華入學政策和程序。

如果您想要成為 iTTTi 溫哥華的學生，您必須：

- 年滿 15 歲或以上。
- 閱讀並同意所有政策，條款和條件。
- 提交其護照上的完整法定姓名，出生日期和國籍。
- 如果適用，請確保它們符合其首選課程所要求的語言程度。
- 在課程開始前全額支付學費。

一些 13 或 14 歲的學生可能有資格在事先批准的情況下參加一些課程。完成並簽署申請表後，學校將開發票。收到付款後，學生將收到錄取通知書。學習不到 6 個月的學生不需要學習許可才能在我們學校學習，但根據他們的原國籍，他們可能需要在抵達加拿大之前申請訪問簽證。學生有責任確保他們有適當的簽證進入加拿大的計劃要求。有關訪問加拿大學習要求的完整信息，請參閱

CIC Canada。 [www.cic.gc.ca/english/](http://www.cic.gc.ca/english/)

## EOP / Language Proficiency

### 僅限英語政策英語政策 ( EOP )

iTTTi 溫哥華認為，學生快速提高英語溝通技巧的最有效方法是讓自己沉浸在英語環境中。因此，學校在學校的所有領域都嚴格遵守英語政策。違反政策的學生將受到不同程度的處罰，具體取決於違規行為的數量或與違規行為有關的情況。如果學生的行為無法糾正，對違規行為的處罰包括警告，暫停和可能被解僱。

第一次犯規 - 書面警告

第二次犯規 - 一天停課

第三次犯規 - 兩天停課

第四次犯規 - 一周停課

超出此範圍的持續違規行為可能會導致被學校退學。

iTTTi 溫哥華語言能力評估政策

iTTi Vancouver 是一所英語作為第二語言培訓機構。因此，學生來我們學校的主要目標是提高他們的英語語言技能。學生從初學到高級英語程度，達到聽說讀寫各種能力。

所有學生在入學的第一天都要進行英語語言分級考試。此測試的目的是評估哪個級別或課程最能滿足他們的能力和他們的語言學習目標。該測試包括一個書面部分，用於檢查他們的文法，詞彙，習慣用法以及閱讀和寫作技巧。他們還會進行口試，以測試他們的聽說能力。

參加通用英語課程的學生在抵達學校之前不需要任何英語程度評估。根據他們的第一天程度測試的結果，他們將能夠參加最適合他們的能力和目標的課程。

希望提前登記具有英語程度要求特定課程的學生可以要求提前參加我們的語言評估測試。學生將獲得測試以及時間和如何提交答案的說明。根據測試結果，他們可能被授予對課程的有條件錄取。這些學生將在抵達時進行重新測試，如果他們被發現錯估了他們的能力，他們可能無法提前參加他們選擇的課程。

在這種情況下，他們將被允許參加另一個適合他們的程度和目標的課程。在語言評估測試的多項選擇部分中獲得 75% 或更高分的學生以及在書面部分中獲得 5 分或更高分數的學生，有資格參加需要入讀中級課程的課程。在語言評估測試的多項選擇部分中得分為 85% 或更高的學生以及在書面部分中獲得 5 分或更高分數的學生有資格參加需要高中級或高級入學程度的課程。

Refund Policy

## 退費規定

作為加拿大認定的語言學校會員，iTTTi 遵循所有退費規定中原則和條件。

- 1.為了有資格獲得退款，學生必須提交具有日期的書面通知給學校。(如果學生被學校開除，學校必須提交有日期的書面通知) 退款政策的計算以該日期為準。
2. 學生的退款金額以簽約的總學費來計算。其中，在未付清學費下，學校退款金額不超過學生所繳學費。學校有權按合約要求學生補齊學費。
- 3.如果學校收到超出簽署合約中應繳學費用，超出部份學校應予退還。
4. 如果學生因拒簽而不能入學讀申請的課程，學校將退還 100%學費。但申請費和寄宿家庭安置費不予退還。(學生必須提供正式的簽證拒簽證明。)

## 學生退款政策

情況	退費
學生申請到課程: 但並無達到入學門檻 且當申請時學生如實展示其能力	100%學費和申請費/寄宿家庭安置費予以退還
學生缺席前 30%課程(依合約中	學校根據合約可保留一半的總學費 (iTTTi may retain

所載學習時間)	up to 50% of the tuition)
iTTTi 溫哥華收到學生的退學通知或收到國際學生被拒簽通知時	
於合約生效的七日內和 發生在正式開課前	100%學費退還
簽定合約日期和開課日期之間少 於七天	100%學費退還
離合約生效日已超過七天 和距離開課日有 30 天或以上	iTTTi 溫哥華可保留總學費的 10%或最高 \$1000 加幣 (iTTTi may retain up to 10% of tuition, to a maximum of \$1000)
離合約生效日已超過七天 和距離開課日少於 30 天	iTTTi 溫哥華可保留總學費的 20%或最高 \$1300 加幣 (iTTTi may retain up to 20% of tuition, to a maximum of \$1300)
開課後，學生被授課的時間未達 總課數的 11%	iTTTi 溫哥華可保留至 30%的總學費 (iTTTi may retain up to 30% of tuition)
開課後，學生被授課的時間達總 課數的 11%-30%	iTTTi 溫哥華可保留至 50%的總學費 (iTTTi may retain up to 50% of tuition)
iTTTi 溫哥華學校通知學生退學時	

學生被授課的時間未達總課數的 11%	iTTTi 溫哥華可保留至 30%的總學費  (iTTTi may retain up to 30% of tuition)
學生被授課的時間達總課數的 11%-30%	iTTTi 溫哥華可保留至 50%的總學費  (iTTTi may retain up to 50% of tuition)

## Respectful and Fair Treatment of Students Policy

### 霸凌和騷擾規定

iTTTi 溫哥華有義務提供學生一個安全、法治的學習環境。騷擾、恐嚇、霸凌或其他暴力行為都是妨礙學生學習、學校教學的行為，學校的全體工作人員和志工都應該做學生的模範，尊重、合理地對待他人，並且拒絕容忍騷擾、恐嚇或霸凌行為。

在學校或其他學校所屬機構內發生以下行為，無論是手勢、書面、口頭或身體行為，我們都視為騷擾、恐嚇或霸凌行為：

- a) 對於特定的個人特徵，例如種族、膚色、宗教信仰、家族、國籍、性別、性取向、性別特徵或表現、精神、身心的傷害。
- b) 以任何個人特徵為理由騷擾學生。
- c) 每個人都應該能清楚分辨在甚麼樣的情況及環境下，某些言語及行為將會對學生造成人身或財產上的損失及傷害；或是讓學生處於被傷害的恐懼中。

d) 當個別或是學生群體污辱或貶抑同學並造成實質的傷害，或影響學校正常運作。

### **霸凌及騷擾事件處理程序:**

#### **步驟 1:**

學生可以在一個安全、隱私的環境中告訴輔導員您的問題。如果需要翻譯人員也可以提出。

#### **步驟 2:**

輔導員會考量以下狀況後再向校長報告：

#### **事件的影響條件**

- 年齡、精神年齡、各方面的成熟度
- 傷害程度
- 環境的狀況
- 行為的性質和嚴重性.
- 過去是否有發生類似的情況.
- 所有關係者年齡、精神年齡、各方面的成熟度

#### **步驟 3:**

校長會決定要採取以下何種罰則或行動，依據行為情節的嚴重性及上述條件，

也可能採取逐步性處罰：

- 聯絡學生父母
- 勸告、警告
- 暫時性離開教室
- 剝奪某些權利
- 留校察看.
- 課程期間在校停學.
- 課後輔導
- 停學
- 退學

學生在停學期間將會被強制留在學校，除非有其他監護人可以管理學生在校外的行為活動。在任何情況下，學生的安全和福利是最重要的事情，我們的立場絕不允許任何霸凌和騷擾行為存在。



iTTTi 溫哥華盡一切努力幫助學生公平，及時地解決任何實質性糾紛，我們的政策適用於所有現有學生。請注意，此政策涉及嚴重的投訴。該政策概述了解決爭端的選擇，這些選擇無法在較低級別解決，並且對此程序的程序沒有任何費用。投訴的學生在此過程中的任何時候都有權由代理人或律師自費代理。該政策適用於關於 iTTTi 溫哥華及其運營的任何方面的投訴。提交投訴後，學生不會受到任何形式的報復。

第一步：

與直接參與問題的個人/部門（教師，寄宿協調員，財務官，學術協調員）交談。如果您對此後的結果不滿意並想進一步對您的申訴提出異議，您可以繼續執行第二步。

第二步：

與您關注的 iTTTi 溫哥華學術協調員交談。學術協調員將與您一起填寫學生申訴表。學術協調員將審核適用於您的爭議的政策，並諮詢相關方並促進解決。如果您對此決議不滿意，可以繼續執行第三步。

如果學術協調員在申訴中缺席或被命名，學生可以直接向學校校長填寫學生申訴表，校長將協助解決。

第三步：

根據要求，學術協調員將把您的爭議提交給學校校長。學校校長將調查爭議，並維持先前建議的決議或提出修訂後的決議。

在提交學生申訴表後 45 天內，學生將收到書面決定的理由。學校將盡快向學生提供這份書面文件。

如果學生已經或正在註冊批准的課程，對該決定不滿意，並且被該機構誤導了該課程的任何重要方面，他或她可以向私立職業培訓機構分部提出投訴 ( [www. privatetraininginstitutionsbranch.bc.ca](http://www.privatetraininginstitutionsbranch.bc.ca) )。

#### iTTTi 溫哥華級上訴政策和程序

iTTTi 溫哥華讓學生有機會以公平和及時的方式解決有關其成績或分數的爭議。此政策適用於所有現有的 iTTTi 溫哥華學生。如果學生認為他們的成績或分數不正確，他們可能會遵循以下程序。請注意，他們必須在收到成績或分數後的一周內完成此操作。

程序：

1. 第一步是讓學生與教師討論他們的成績或分數。學生應解釋為什麼他們認為成績或分數不正確。教師將與學生一起審查以確定成績或分數是否不正確或不公平，並向學生明確說明成績或分數的原因。如果教師同意出現錯誤，則根據錯誤的性質，將更改成績或分數。

2.如果教師維持原始成績或分數且學生仍不滿意，他們可以向學術協調員提出申訴。學術協調員將審查學生與教師提供的信息，以及影響年級和/或分數的其他因素，如出勤或參與。在查看信息後，學術協調員將決定是否維持學生所獲得的成績/分數，或通過諮詢教師來調整學生的成績/分數。

3.如果學生對學術協調員的決定不滿意，他們可以向校長提出申訴。在這種情況下，學術協調員將與學生填寫學生申訴表，並提請校長注意。校長將審核所有信息，並對成績/分數上訴作出最終裁決。這個過程總共不會超過 1 週

Dismissal / Withdrawal

iTTTi 溫哥華學生退學政策

iTTTi Vancouver 的學生可能會因以下任何原因被退學：

- 1.費用尚未全額支付。
- 2.反覆違反 iTTTi 溫哥華英語政策。
- 3.在課堂上造成無法忍受的干擾。
- 4.提出“應受法律懲罰”的罪行。
- 5.虐待員工，教師或其他學生。
- 6.猥褻，下流或顯示淫穢行為。
- 7.在學校財產上擁有或出售危險藥物或限制性麻醉品。
- 8.在沒有通知學校和提供醫生證明的情況下缺席超過 3 天的時間。

9.搶斷或有意造成 iTTTi 溫哥華房產的損壞。

10.偽造，更改或濫用 iTTTi 溫哥華文件，記錄或身份證明或故意向學校提供虛假信息。

#### 程序

違反上述行為準則的學生的報告將首先由校長進行調查。如果發現報告屬實，則根據違規行為的性質，學生將收到警告信或解僱通知。如果學生已收到警告信並且有機會糾正行為但仍繼續違反政策，校長可以將學生從學校退學。

iTTTi 溫哥華退款政策適用於被退學的學生。

#### iTTTi 溫哥華退出政策

##### 抵達前提款

學生可以書面通知退學原因退出課程。如果學生因拒簽而退學，他們必須提供 CIC 拒簽的官方簽證副本，才有資格獲得相應的退款。註冊費不予退還，根據退學通知的時間，寄宿家庭安置費也可能不予退還。對於因其他原因在抵達前退學的學生，如果學生獲得了允許他們獲得學習許可的錄取通知書，iTTTi 溫哥華將通知加拿大加拿大公民和移民局。

##### 抵達後退出

學生可以通過在櫃台填寫“撤回請求”通知來退出課程。學術協調員和學校輔導員將與學生會面，以確保學生了解退出課程的結果。如果學生繼續退學，他們將需要提供證據證明他們仍然可以合法地留在該國，或者提供他們已經離開該國的證明（以登機牌的形式）。如果學生通過 iTTTi 溫哥華的錄取通知書獲得學習許可，iTTTi 溫哥華將通知加拿大公民和移民局，他們的學生已退出他們的課程。iTTTi 溫哥華退款政策適用於退出課程的學生。

Privacy Policy / Safety Policy

iTTTi 溫哥華使用和披露個人信息政策

iTTTi 溫哥華使用和個人信息披露政策描述了 iTTTi 溫哥華收集的個人信息的使用。本政策以不列顛哥倫比亞省個人信息保護法（PIPA）為基礎，可在以下網址找到：[https://www.bclaws.ca/Recon/document/ID/freeside/00\\_03063\\_01](https://www.bclaws.ca/Recon/document/ID/freeside/00_03063_01)

合規性：

官員負責確保溫哥華 iTTTi 符合 PIPA 以及本政策中概述的政策。如果對本政策有任何澄清，或要求接收或編輯收集的個人信息，您可以聯繫：

官員

iTTTi 溫哥華，羅布森街 300-605 號，溫哥華，BC V6B 5J3

電話：+1 604 681 5550

E-mail : info@ittti.ca

收集個人信息：

iTTTi Vancouver 僅收集個人信息，以維護設施的運營或提供個人要求的服務。

這包括在註冊時收集的信息，以滿足監管要求，識別我們的學生並協助處理相關服務，如住宿和/或機場轉移請求。收集的典型信息包括（但不限於）學生的全名，出生日期，聯繫方式和寄宿家庭偏好，包括過敏信息。

所收集的個人信息僅用於最初收集的目的或用於與該目的一致的用途，除非學生同意其他用途。在提供學校服務時收集的信息將保存至少 7 年。

iTTTi 溫哥華安全政策

iTTTi 溫哥華認識到為教師和學生提供安全學習環境的責任。考慮到這一點，請查看下面的安全程序。

火警/緊急響應規則

iTTTi 溫哥華配備了緊急滅火器，學校已指定消防監督員在發生火災時負責學校的安全。如果在上課時間發出火警警報，教師有責任在課堂上為學生負責。當警報響起時，每個人都必須立即離開大樓。教練或設施經理將帶領學生到外面

指定的等候區。學生和工作人員不得使用電梯離開大樓。

每個教室都有標識，指示最近的出口樓梯間。( 學生或工作人員將在火災避難區等待。 ) 一旦工作人員和學生離開建築物，學校的消防監督員將確保每個房間和每個洗手間已經檢查，每個區域都騰空了。然後，他們將前往指定的會面點，並確認每位教師和所有學生都已安全抵達。每個人都必須在指定的會面地點等待，直到火災已撲滅並且返回安全的建築物。

### 地震安全程序

如果發生地震，請按照“下降，覆蓋，保持”程序進行地震安全。地震期間，工作人員和學生將留在室內，靠近地面，抓住你所在的物體，這樣你就可以被遮住了。避開門口，窗戶和書櫃。

### 建築安全

iTTTi 溫哥華的工作人員經過培訓並準備好確保學校的任何訪客都是合法的訪客。學校的任何新訪客都必須首先出現在櫃檯。學生不得將朋友/熟人帶到學校，而不要讓他們先在櫃台辦理參訪手續。

### Attendance / Vacation

## iTTTi 溫哥華出席政策

在我們學校上學是非常重要的。沒有經常參加的學生不僅錯過了學習的機會，而且還干擾了同學的學習和教師有效教學的能力。

您必須保持 80% 的出勤率。如果您錯過了超過 20% 的課堂時間，您可能沒有資格獲得畢業證書或文憑。如果您必須缺席，請確保您有一個可接受的理由（長時間缺席可能需要醫生說明）並且已告知您的老師。如果您因病不來，請致電學校。

違反出勤政策的學生將受到處罰，如果他們的出席率沒有提高，則會受到警告，暫停和解僱的懲罰。

## iTTTi 假期政策

學生可以在註冊學習的每 12 週申請一周假期。（一周是從星期一到星期五的 5 天）。您必須至少提前兩週填寫一份假期申請表，並首先獲得學術協調員的批准。這些規則的任何例外情況必須得到學校校長的批准。